

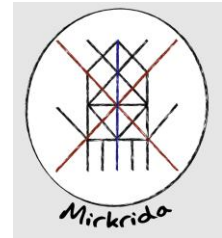
ALGEMENE VOORWAARDEN

Artikel 1. Definities

- 1.1. Mirkrida: de eenmanszaak Mirkrida, gevestigd te Zwolle en ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 84028599.
- 1.2. Overeenkomst: de overeenkomst tussen Mirkrida en de klant op basis waarvan Mirkrida de diensten zal gaan uitvoeren.
- 1.3. Onder 'algemene voorwaarden' wordt verstaan: het geheel als bepalingen zoals die in dit document zijn opgenomen.
- 1.4. Diensten: alle diensten die Mirkrida voor de klant gaat uitvoeren. Hieronder worden onder andere verstaan maar niet uitsluitend: het aanbieden van trainingen en cursussen om de verbinding tussen mens, lichaam en de natuur te herstellen of te versterken door middel van Animistisch, theoretisch, praktisch en lichaamsgericht te werken. Dit alles met behulp van van 1-op-1 coachingtrajecten, online sessies, livedagen, meditaties, visualisaties, begeleide trancereizen en groepsprogramma's.
- 1.5. Klant: de natuurlijke persoon of rechtspersoon die met Mirkrida een overeenkomst is aangegaan.
- 1.6. Informatie: alle gegevens die de klant aan Mirkrida aanlevert.
- 1.7. Schriftelijk: per brief, e-mail en digitale berichtgeving zoals WhatsApp.
- 1.8. Vertrouwelijke informatie: alle financiële-, zakelijke- en persoonsgegevens die door de klant en/of Mirkrida worden verstrekt, ingevoerd, opgeslagen en verwerkt.
- 1.9. Website: www.mirkrida.com

Artikel 2. Toepasselijkheid van deze algemene voorwaarden

- 2.1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle door Mirkrida gedane aanbiedingen, uitgebrachte offertes, gesloten overeenkomsten, verrichte diensten, andere verrichte handelingen en facturen tenzij schriftelijk anders is overeengekomen.
- 2.2. Door een akkoord via de e-mail, het online accepteren van een offerte en/of het plaatsen van een bestelling via de website of salespagina, en daarmee expliciet akkoord te geven, verklaart de klant dat hij/zij kennis heeft genomen van deze algemene voorwaarden en akkoord gaat met de inhoud hiervan.
- 2.3. Als er verschillen zijn tussen bepalingen uit deze algemene voorwaarden en bepalingen in een getekende overeenkomst, gaan de bepalingen uit de overeenkomst boven de bepalingen in deze algemene voorwaarden.
- 2.4. Deze algemene voorwaarden zijn ook van toepassing op handelingen en/of werkzaamheden die door derden worden uitgevoerd die door Mirkrida zijn ingehuurd voor het uitvoeren van werkzaamheden binnen deze overeenkomst.
- 2.5. De toepasselijkheid van de algemene voorwaarden en/of inkoopvoorwaarden van de klant worden uitdrukkelijk van de hand gewezen. Andere voorwaarden zijn dus niet van toepassing op de gesloten overeenkomst.
- 2.6. Mirkrida mag de algemene voorwaarden altijd wijzigen, ook voor bestaande overeenkomsten.
- 2.7. Als Mirkrida de algemene voorwaarden wijzigt, zal Mirkrida de klant hiervan per e-mail op de hoogte stellen.



2.8. In geval van een wijziging van de algemene voorwaarden mag de klant de overeenkomst ontbinden vanaf het moment dat de nieuwe algemene voorwaarden geldig worden, of tot maximaal 7 dagen na het in werking treden van de nieuwe algemene voorwaarden.

2.9. Indien een bepaling uit deze algemene voorwaarden ongeldig wordt verklaard zullen de overige bepalingen van deze algemene voorwaarden volledig van kracht blijven en zullen Mirkrida en de klant in overleg een nieuwe bepaling opstellen om de ongeldig verklaarde bepaling te vervangen. Hierbij moet het doel en de strekking van de ongeldig verklaarde bepaling in het achterhoofd worden gehouden.

Artikel 3. Aanbod

3.1. Als een aanbod van Mirkrida een beperkte geldigheidsduur heeft, wordt dit duidelijk in het aanbod, op de website en/of op social media aangegeven. Als er geen termijn is aangegeven, is het aanbod geldig tot 14 dagen na de datum waarop het aanbod is uitgebracht.

Als de klant het aanbod niet binnen die 14 dagen accepteert, vervalt het aanbod. Het aanbod is daarnaast onder voorbehoud van beschikbaarheid of een startdatum van een groepsprogramma.

3.2. Zolang de klant het aanbod niet binnen de genoemde termijn heeft geaccepteerd, mag Mirkrida het aanbod en de bijbehorende tarieven intrekken of wijzigen.

3.3. Mirkrida geeft in het aanbod aan welke dienst, programma of digitaal product wordt aangeboden met het overeengekomen tarief in euro's.

3.4. Als blijkt dat de klant bij de aanvraag onjuiste en/of onvolledige gegevens heeft doorgegeven, mag Mirkrida de tarieven en aanvullende voorwaarden aanpassen.

3.5. Het aanbod en/of een speciale actie geldt niet automatisch voor vervolgoeddrachten.

3.6. Het aanbod bevat een volledige omschrijving van de aangeboden diensten, de beschrijving is voldoende gedetailleerd om een goede beoordeling van het aanbod door de klant mogelijk te maken.

3.7. Mirkrida mag een aanbetaling van de eerste termijnbetaling van het overeengekomen tarief aan de klant in rekening brengen. De uitvoering van de diensten, zoals het laten plaatsvinden van een eerste coachingssessie of toegang tot een online cursus/training, zal pas plaatsvinden nadat de aanbetaling/1^e termijnbetaling is voldaan.

3.8. Mirkrida mag de tarieven tussentijds wijzigen. Als de tarieven van overeengekomen diensten stijgen na het sluiten van de overeenkomst, dan mag de klant de overeenkomst annuleren per de datum dat de prijsverhoging ingaat. Prijsverhogingen door wettelijke regelingen of bepalingen zijn hierbij uitgesloten.

3.9. Alles wat buiten het aanbod aan de klant wordt geleverd, wordt als meerwerk gezien en als zodanig in rekening gebracht.

3.10. Mirkrida kan niet aan het aanbod worden gehouden als de klant redelijkerwijs kon begrijpen dat het aanbod, of een onderdeel daarvan, een kennelijke vergissing, verschrijving of typefout bevat.

Artikel 4. Overeenkomst, meerwerk, ontbinden, annuleren en wijzigen

4.1. De overeenkomst komt tot stand vanaf het moment dat de klant het akkoord op het aanbod via de e-mail aan Mirkrida stuurt of een bestelling plaatst via de website. Wijzigingen in gesloten overeenkomsten kunnen alleen schriftelijk worden gedaan en zijn pas geldig wanneer deze door Mirkrida en de klant zijn geaccepteerd.

4.2. Na het sluiten van de overeenkomst zal Mirkrida binnen de afgesproken termijn starten met de werkzaamheden. Als de klant het aanbod elektronisch heeft geaccepteerd, bevestigt Mirkrida de acceptatie van het aanbod. Zolang Mirkrida de acceptatie niet heeft bevestigd, mag de klant de overeenkomst kosteloos ontbinden.

4.3. Mirkrida mag bepaalde werkzaamheden uit laten voeren door derden of zich laten ondersteunen zonder dat de klant daarvan vooraf op de hoogte gesteld hoeft te worden.

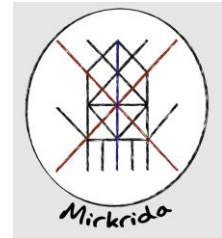
4.4. Als Mirkrida door onvoorziene omstandigheden, die op het moment van het opstellen van het aanbod nog niet bekend waren, meer werk moet uitvoeren dan is overeengekomen in het aanbod, mag Mirkrida de daaruit voortvloeiende meerkosten als meerwerk aan de klant in rekening te brengen.

4.5. Een 1:1 coachingssessie kan tot 24 uur voor aanvang van de sessie kosteloos worden verplaatst. Bij verplaatsing binnen 24 uur, het binnen 24 uur annuleren van de sessie of het niet tijdig aanwezig zijn (>15 te laat) voor de sessie, dan komt de sessie binnen het traject te vervallen. In geval van een losse sessie wordt de sessie alsnog in rekening gebracht of niet gerestitueerd.

4.6. De particuliere klant kan een overeenkomst die betrekking heeft op een aankoop van een traject of programma binnen 14 dagen zonder opgaaf van redenen ontbinden zolang de werkzaamheden nog niet van start zijn gegaan. Mirkrida mag vragen naar de reden van herroeping, maar mag de klant niet verplichten tot het geven van de redenen van ontbinding.

4.7. De in artikel 4.6 genoemde bedenktijd gaat in op de dag nadat de overeenkomst is gesloten. Indien de klant gebruik maakt van het herroepingsrecht, meldt de klant dit schriftelijk binnen de termijn aan Mirkrida.

4.8. Wanneer het traject of een overeenkomst tussentijds wordt beëindigd, blijft de klant altijd verplicht de reeds uitgevoerde diensten en/of genoten sessies naar rato te voldoen.



4.9 Het door de klant geaccepteerde aanbod, eventueel gesloten overeenkomst en deze algemene voorwaarden vormen samen de volledige weergave van de rechten en verplichtingen van beide partijen en vervangen alle eerdere schriftelijke en mondelinge afspraken.

4.10. Indien zich wijzigingen voordoen met betrekking tot de omstandigheden waarop Mirkrida zich heeft gebaseerd bij het uitbrengen van het aanbod, dan is Mirkrida bevoegd deze wijzigingen te wijzigen in de uitvoering van de overeenkomst dan wel de tarieven aan te passen.

Artikel 5. Uitvoering van de overeenkomst

5.1. Iedere overeenkomst tussen Mirkrida en de klant is een inspanningsverplichting waarbij Mirkrida de verplichtingen naar beste vermogen en inzicht zal uitvoeren, met de nodige zorgvuldigheid en vakmanschap. Mirkrida kan echter niet verantwoordelijk worden gehouden als het resultaat van de werkzaamheden niet aan de verwachtingen van de klant voldoet en/of aan het resultaat dat de klant beoogde.

5.2. Mirkrida zorgt ervoor dat (vertrouwelijke) informatie die de klant aan Mirkrida levert zodanig wordt beveiligd dat deze gegevens niet beschikbaar zijn voor onbevoegde personen.

5.3. Mirkrida is bevoegd om voor promotionele doeleinden, voor bijvoorbeeld referenties, de gegevens van de klant op de website en/of social media kanalen te publiceren.

5.4. De klant is verplicht om alle informatie die nodig is voor de uitvoering van de werkzaamheden, zoals persoons- en bedrijfsgegevens en informatie over of met betrekking tot de uit te voeren werkzaamheden en relevante informatie waar Mirkrida om verzoekt, tijdig aan Mirkrida beschikbaar te stellen. De klant is verantwoordelijk voor de juistheid, volledigheid en betrouwbaarheid van deze gegevens. Hieronder vallen tevens gegevens over eventueel gebruik van medicijnen en/of antidepressiva en het melden van contra-indicaties voor meditatie, visualisaties en trancereizen.

5.5. Als de klant de gegevens uit artikel 5.4 niet of niet-tijdig aan Mirkrida beschikbaar stelt en de uitvoering van de werkzaamheden daardoor vertraging oploopt, dan komen de daaruit eventuele voortvloeiende extra kosten voor rekening van de klant. Daarnaast mag Mirkrida eenzijdig besluiten om de uitvoering van de werkzaamheden op te schorten tot het moment dat de gegevens door Mirkrida zijn ontvangen.

5.6. Als door toedoen van Mirkrida de uitvoering van de diensten vertraging oploopt door ziekte of vanwege andere onvoorziene (persoonlijke) omstandigheden, zal Mirkrida dit zo snel mogelijk schriftelijk, maar altijd binnen 24 uur, aan de klant mededelen.

5.7. In geval van een traject en/of programma met een vooraf bepaalde duur is de klant is zelf verantwoordelijk voor het tijdig inplannen van afspraken en/of coachingsessies. Niet tijdig ingeplande afspraken en/of sessies en eventuele ingestuurde opdrachten komen te vervallen na afloop van de duur van de overeenkomst. Tevens kan door de klant geen aanspraak meer gemaakt worden op niet of nog niet genoten onderdelen van de opdracht in welke vorm dan ook.

5.8. Mirkrida werkt voor het traject en het programma online of op een door Mirkrida gehuurde locatie.

5.9. De klant wordt in de gelegenheid gesteld vragen te stellen via WhatsApp, Mirkrida zal op werkdagen deze vragen binnen 7 dagen, met uitzondering van de vakanties van Mirkrida, het weekend en feestdagen, beantwoorden. Vakanties van Mirkrida worden tijdig aan de klant gemeld. Tijdens de gemelde vakantie is Mirkrida niet bereikbaar. Per week mag de klant 1 e-mail sturen met vragen die ook binnen 7 dagen beantwoord zal worden door Mirkrida.

5.10. Mirkrida voert haar diensten uit in overeenstemming met integriteitscode en huisregels zoals deze op de website van Mirkrida te vinden zijn.

5.11. Mirkrida voert haar diensten uit in overeenstemming met de eisen van het CAT-collectief (onder nummer 141302025-01-23) en de eisen van het GAT en acht zich gebonden aan de verbonden beroepsregels, klachtrecht en tuchtrechtspraak.

Artikel 6. Rechten en verplichtingen voor de klant

6.1. De klant moet zich houden aan de bepalingen zoals deze zijn opgenomen in deze algemene voorwaarden.

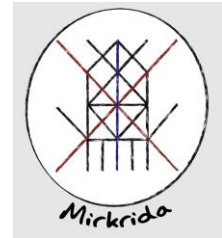
6.2. De klant is verplicht om wijzigingen in de gegevens zoals genoemd in artikel 5.4. zo spoedig mogelijk aan Mirkrida te melden.

6.3. De klant is verplicht om klachten over de door Mirkrida geleverde diensten en/of online producten binnen 7 dagen na een coachingsessie/livedag maar uiterlijk binnen 30 dagen na het afronden van het traject/programma, aan Mirkrida te melden. Mirkrida streeft ernaar binnen 5 werkdagen op de klacht te reageren.

6.4. De klant is verplicht Mirkrida een redelijk termijn te geven om de klacht en/of het geconstateerde gebrek te herstellen. Het indienen van een klacht schort de betalingsverplichting niet op.

6.5. Eén jaar na levering van de producten en/of diensten vrijwaart de klant Mirkrida van alle juridische claims naar aanleiding van die geleverde diensten en/of producten.

6.6. De klant moet zelf reservekopieën maken van alle materialen en/of gegevens die Mirkrida nodig heeft voor de uitvoering van de werkzaamheden. Bij verlies van deze materialen en/of gegevens is Mirkrida niet aansprakelijk voor de schade die daaruit voortkomt.



6.7. Als Mirkrida inloggegevens met de klant deelt, dan is de klant verantwoordelijk voor deze gegevens. Mirkrida is niet aansprakelijk voor misbruik en/of verlies van de inloggegevens en mag ervan uitgaan dat de klant degene is die inlogt door middel van de met de klant gedeelde inloggegevens.

6.8. Er bestaat geen herroepingsrecht als de klant een zakelijke opdrachtgever is.

6.9. Het is niet mogelijk aangeschafte digitale producten, waaronder een online product, zoals maar niet uitsluitend, een (losse) online cursus of een digitaal product zoals meditaties en visualisaties, gidsen of toolkits, te retourneren. Door bestelling en betaling van de digitale producten krijgt klant direct de volledige toegang tot de aankoop. De klant stemt er tijdens het bestelproces uitdrukkelijk mee in dat hij/zij hierdoor afstand doet van het recht gebruik te maken van bedenktijd en het recht de overeenkomst te herroepen.

6.10. Tijdens het volgen van de trajecten, trainingen, sessies of livedagen dient de klant zich respectvol te gedragen en geen ongevraagd fysiek contact te hebben met Mirkrida en/of andere deelnemers. Mirkrida zorgt voor een veilige omgeving tijdens de uitvoering van haar diensten en de klant dient hier ook voor te zorgen voor zichzelf en de andere deelnemers.

Artikel 7. Aanvullende bepalingen: coachingstraject, online leeromgeving en livedagen

7.1. Zodra de klant het aanbod van Mirkrida heeft geaccepteerd, ontstaat er een betalingsverplichting voor de klant voor datgene wat de klant heeft afgenomen.

7.2. De kennis die door de klant wordt opgedaan, mag niet worden gekopieerd en mag alleen voor eigen doeleinden gebruikt worden.

7.3. In aanvulling op artikel 7.2 is het de klant niet toegestaan, ongeacht (volledige) deelname of niet, om na afronding van het traject en/of het programma een soortgelijk traject/programma al dan niet met referentie naar of volgens de methode van Mirkrida aan te bieden of te doen geven, tenzij uitdrukkelijk anders is overeengekomen. Als Mirkrida waarneemt dat de klant de content geheel of gedeeltelijk heeft gekopieerd, is het aan de klant om aan te tonen dat dit niet het geval is, en is artikel 9 van toepassing.

7.4. De klant erkent dat eventueel resultaat niet direct zicht- en meetbaar zal zijn en dat eventuele resultaten afhankelijk zijn van de inzet van de klant zelf en de manier waarop de klant de opdrachten uitvoert implementeert. Mirkrida geeft geen enkele garanties voor het behalen van een bepaald resultaat door de klant.

7.5. De klant heeft toegang tot de online leeromgeving en content van Mirkrida zo lang het door de klant gekochte product beschikbaar is. Mirkrida kan geen garanties geven over de beschikbaarheid van individuele producten. Indien Mirkrida toch besluit materiaal

(eerder) te verwijderen of te verhuizen, stelt Mirkrida de klant hier drie maanden voorafgaand aan de verhuizing of verwijdering van op de hoogte, via het meest recente bekende e-mailadres van de klant. De klant is zelf verantwoordelijk voor het tijdig volgen van de content en eventueel downloaden van bestanden.

7.6. Inloggegevens met betrekking tot de online leeromgeving mogen niet met derden worden gedeeld. Indien Mirkrida waarneemt dat door toedoen van de klant derden toegang hebben tot de afgeschermd content van Mirkrida, is Mirkrida gerechtigd de toegang voor de klant, zonder voorafgaande waarschuwing, te ontfangen.

7.7. Mirkrida maakt gebruik van software van een derde partij (leverancier) om de content binnen de online community digitaal aan de klant beschikbaar te stellen. Mirkrida kan niet garanderen dat die software altijd en overal te bereiken is en aanvaard geen aansprakelijkheid voor het tijdelijk niet bereikbaar zijn van de content.

7.8. Mirkrida mag de content binnen een programma, het traject en de online leeromgeving uitbreiden, beperken of aanpassen in verband met kwalitatieve verbeteringen zodra Mirkrida dit nodig acht.

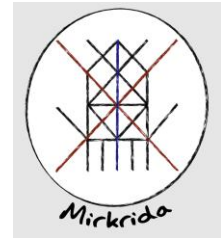
7.9. Mirkrida mag, wanneer de klant in termijnen betaalt en de termijnbetaling(en) niet-tijdig heeft gedaan, het recht op deelname aan het traject/het programma opschorten totdat de betalingsachterstand is ingelopen.

7.10. Indien de toegang tot een online leeromgeving is ontfangt, zal de klant weer toegang krijgen zodra alle openstaande betaling(en) zijn voldaan.

7.11. Mirkrida geeft de klant de mogelijkheid, om binnen het traject of het programma met een vooraf bepaalde duur, een ingeplande coachingsessie één keer te verplaatsen, mits dit 24 uur voor aanvang van de sessie aan Mirkrida wordt gemeld. Indien de klant dit niet uiterlijk 24 uur voor aanvang van de sessie aan Mirkrida meldt, de klant zonder afmelding niet aanwezig is voor de sessie of dezelfde sessie voor een tweede keer wenst te verplaatsen, komt de sessie te vervallen. Vervallen of gemiste sessies kunnen niet worden ingehaald.

7.12. Indien Mirkrida is verhinderd voor een overeengekomen sessie binnen het traject en/of het programma, zal in overleg met de klant de sessie worden verplaatst.

7.13. Restitutie van de door de klant aangeschafte ticket(s) voor een van de livedagen van Mirkrida is niet mogelijk. De klant is wel altijd gerechtigd het deelnamebewijs aan een ander persoon over te dragen zolang de persoon aan dezelfde deelnamevoorwaarden voldoet. De klant dient uiterlijk 3 dagen voor aanvang de gegevens van de nieuwe deelnemer aan Mirkrida door te geven. Indien mogelijk kan het ticket in overleg met Mirkrida ingezet worden voor een andere datum mits deze beschikbaar is. Livedagen bij een groepstraject kunnen in geval van afwezigheid van de klant niet worden gerestitueerd of ingehaald.



7.14. Indien Mirkrida door onvoldoende aanmeldingen, verhindering van Mirkrida of ingehuurde derden en/of overmacht (zoals genoemd in artikel 12) genoodzaakt is om de livedag te verplaatsen, behoudt de klant het recht op aanwezigheid voor de dienst voor de nader te bepalen datum. Indien de klant op de nader te bepalen datum niet aanwezig kan of wil zijn, heeft de klant de keuze voor restitutie van het betaalde bedrag. De klant ontvangt binnen 14 dagen het betaalde bedrag retour op het rekeningnummer waarmee het ticket is aangeschaft.

7.15. Mirkrida mag de klant verwijderen van de livedag indien de klant door het gedrag het programma verstoort en in de toekomst van verdere deelname uitsluiten. Restitutie van betaalde gelden is niet van toepassing.

7.16. Het is Mirkrida altijd toegestaan om de overeenkomst tussentijds te beëindigen als (nieuwe) feiten en/of omstandigheden ervoor zorgen dat er een breuk in de vertrouwensrelatie is ontstaan. Mirkrida zal in dat geval het resterende bedrag van het traject aan de klant retourneren, maar is niet gehouden tot het betalen van een schadevergoeding aan de klant.

7.17. De klant is gerechtigd screenshots te maken van de online leeromgeving en via social media te delen mits dit gebeurt met vermelding naar het Instagramaccount van Mirkrida en in beperkte mate.

7.18. Deelname van de klant aan een online groepsactiviteit kan niet worden verplaatst of ingehaald in geval van afwezigheid. Mirkrida maakt een planning voor de groepsactiviteiten en stelt de klant daarvan tijdig op de hoogte. Indien mogelijk kan Mirkrida de content en/of opname van een groepsessie delen met de klant. Het niet (kunnen) deelnemen leidt niet tot restitutie van betaalde gelden of opschorting van een betalingsverplichting. Indien er niemand bij een groepsactiviteit aanwezig is, zal deze worden geannuleerd. Hiervoor komt geen andere activiteit in de plaats.

7.19. Indien Mirkrida door overmacht (genoemd in artikel 12) genoodzaakt is om een online groepsactiviteit, welke onderdeel is van een traject, te verplaatsen, behoudt de klant het recht op aanwezigheid voor activiteit voor de nader te bepalen datum. Mirkrida is niet gehouden tot restitutie of enige coulanceregeling in geval van het verzetten van een online groepsactiviteit.

7.20. Het is de klant niet toegestaan beeld- en geluidsopnames te maken van sessies binnen een groepstraject, tenzij vooraf toestemming is verleend.

7.21. De klant kan in de online community van Mirkrida berichten plaatsen. De klant is te allen tijde verantwoordelijk voor de inhoud van de berichten die worden geplaatst. Berichten mogen geen reclame, ongevraagde acquisitie, spam, discriminerende, pornografische, beledigende of bedreigende inhoud bevatten of op andere manier wijze de wet overtreden en andere deelnemers schaden. Mirkrida mag deze informatie altijd zonder opgaaf van redenen verwijderen.

7.22. Als de klant de sfeer binnen de community verstoort door zijn gedrag, of berichten plaatst in de community welke in strijd zijn met artikel 7.21, dan mag Mirkrida de klant de toegang tot deze online community ontfzeggen en toekomstige deelname weigeren. Dit heeft geen enkele invloed op door de klant betaalde gelden of betalingsverplichtingen van de klant.

Artikel 8. Betaling

8.1. Zodra het aanbod door de klant is geaccepteerd, is ook de verplichting ontstaan tot betaling van het overeengekomen tarief.

8.2. Facturen dienen binnen 14 kalenderdagen na de factuurdatum betaald te zijn, behalve als er andere afspraken zijn gemaakt of op de factuur een andere betaaltermijn vermeld is.

8.3. De eerste termijnbetaling dient te zijn voldaan voor aanvang van de eerste coachingssessie.

8.4. Mirkrida biedt de klant de mogelijkheid om in vooraf overeengekomen termijnen te betalen. Indien de termijn betaling(en) niet-tijdig worden voldaan, is Mirkrida bevoegd de werkzaamheden uit te stellen tot de betalingsachterstand is ingelopen.

8.5. Indien niet-tijdige betaling drie keer is voorgekomen, kan Mirkrida besluiten de opdracht eenzijdig te beëindigen en/of de mogelijkheid tot termijnbetalingen op te heffen en is het resterende bedrag direct en in zijn totaliteit opeisbaar door Mirkrida.

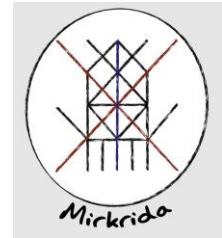
8.6. Als de klant niet-tijdig aan de betalingsverplichting voldoet, is de klant van rechtswege in verzuim zonder dat een verdere ingebrekestelling nodig is.

8.7. Bij een niet tijdige betaling is de klant, naast het verschuldigde bedrag vermeerderd met de wettelijke (handels)rente, verplicht tot een volledige vergoeding van zowel buitengerechtelijke als gerechtelijke incassokosten welke ten minste 15% van het factuurbedrag met een minimum van €40,- excl. BTW bedragen.

8.8. In geval van liquidatie, faillissement, beslag, surseance van betaling of overlijden aan de zijde van de klant zijn de vorderingen van Mirkrida onmiddellijk opeisbaar.

8.9. In aanvulling op artikel 8.8 heeft Mirkrida het recht de uitvoering van de werkzaamheden of het nog niet uitgevoerde gedeelte daarvan, zonder ingebrekestelling of rechterlijke interventie te beëindigen of op te schorten, zonder recht op vergoeding van schade voor de klant die hierdoor mocht ontstaan.

8.10. De klant kan bezwaren tegen de door Mirkrida verzonden facturen uiterlijk binnen vijf dagen na factuurdatum schriftelijk aan Mirkrida kenbaar maken. Na ontvangst van het bezwaar zal Mirkrida een onderzoek instellen naar de juistheid van het factuurbedrag. Bezwaren tegen verzonden facturen schorten de betalingsverplichting van de klant niet op.



8.11. Indien betaling plaatsvindt via automatische incasso maar incasso onmogelijk blijkt, bijvoorbeeld vanwege onvoldoende saldo op de rekening van de klant, vanwege een door de klant verkeerd opgegeven rekeningnummer of wanneer de klant een of meerdere incasso's storneert, dan is de klant €15,- administratiekosten verschuldigd per niet-geslaagde automatische incasso. Tevens is de klant verplicht om zelf, binnen 14 dagen na de mislukte incasso, zorg te dragen voor de betaling die door automatische incasso niet is geslaagd.

Artikel 9. Intellectueel eigendom

9.1. Alle intellectuele eigendomsrechten op alle geleverde diensten, producten, documentatie en/of materialen berusten bij Mirkrida tenzij anders is overeengekomen. Het is de klant in geen enkel geval toegestaan de geleverde diensten, producten, documentatie en/of materialen te veelvoudigen, door te verkopen, openbaar te maken en/of aan derden ter beschikking te stellen, behalve als schriftelijk anders is overeengekomen.

9.2. De intellectuele eigendomsrechten op door Mirkrida ontwikkelde voortbrengselen van de menselijke geest, zijn en blijven exclusief eigendom van Mirkrida tenzij de rechten worden afgekocht of anders is overeengekomen.

9.3. Mirkrida is niet verantwoordelijk voor de informatie en/of content die via de klant met Mirkrida wordt gedeeld of ter beschikking is gesteld. Indien de door de klant aangeleverde informatie en/of content op een manier inbreuk maakt op rechten van derden en/of in strijd is met de geldende wet- en regelgeving, zal de klant Mirkrida vrijwaren van enige aanspraken op schadevergoeding die derden eisen als gevolg van dit handelen van de klant.

9.4. Iedere handeling die in strijd is met dit artikel wordt gezien als inbreuk op het auteursrecht waarbij Mirkrida recht heeft op een vergoeding ter hoogte van €1.000,- een dergelijke vorm van onrechtmatig gebruik zonder het recht op enige schadevergoeding te verliezen.

Artikel 10. Duur overeenkomst en beëindiging

10.1. De overeenkomst wordt aangegaan voor bepaalde tijd, behalve als uit het aanbod anders voortvloeit of als partijen uitdrukkelijk en schriftelijk andere afspraken hebben gemaakt.

10.2. De klant kan de overeenkomst niet tussentijds opzeggen, behalve als dit (wettelijk) expliciet is toegestaan.

10.3. Beide partijen mogen de overeenkomst alleen ontbinden als de andere partij na een deugdelijke schriftelijke ingebrekestelling niet aan de verplichtingen voldoet. In ieder geval moet er een redelijke termijn zijn gesteld om de tekortkoming te herstellen.

10.4. In uitzondering op artikel 10.3. kan Mirkrida de overeenkomst zonder ingebrekestelling en zonder rechterlijke tussenkomst door schriftelijke kennisgeving

direct geheel of gedeeltelijk beëindigen als zich een dringende reden voordoet waaronder in ieder geval wordt begrepen dat:

- surseance van betaling aan de klant is verleend;
- het faillissement van de klant is uitgesproken;
- het vermoeden bestaat dat de klant niet aan de betalingsverplichting kan (blijven) voldoen en/of terugkerende betalingsproblemen;
- de klant handelt in strijd met de openbare orde, goede zeden en/of wet- en regelgeving;
- de klant inbreuk maakt op rechten van derden;
- de klant handelt in strijd met een verplichting die voortkomt uit de overeenkomst;
- de klant niet reageert op correspondentie per e-mail, telefoon en/of schriftelijk al dan niet per aangetekend schrijven en redelijke richtlijnen en/of aanwijzingen van Mirkrida negeert;
- er voor Mirkrida aanwijzingen en/of (nieuwe) feiten en omstandigheden zijn dat Mirkrida zich niet (meer) naar beste kunnen kan inzetten, bijvoorbeeld vanwege een vertrouwensbreuk met de klant, om de werkzaamheden uit te voeren.

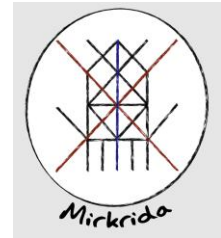
10.5. Mirkrida zal, indien de overeenkomst wordt beëindigd vanwege een situatie uit artikel 10.4 het resterende bedrag voor de nog niet uitgevoerde werkzaamheden aan de klant retourneren maar nooit verplicht zijn om een schadevergoeding aan de klant te betalen.

10.6. Als Mirkrida op het moment van de beëindiging zoals genoemd in dit artikel al betalingen met betrekking tot de reeds uitgevoerde werkzaamheden heeft ontvangen, zullen deze betalingen niet met terugwerkende kracht worden terugbetaald. Daarnaast blijven bedragen die Mirkrida vóór de ontbinding aan de klant heeft gefactureerd nog steeds verschuldigd en worden op het moment van de ontbinding direct opeisbaar.

Artikel 11. Aansprakelijkheid

11.1. De klant is en blijft altijd zelf verantwoordelijk voor het uitvoeren of toepassen van kennis, handelingen en/of adviezen die door Mirkrida worden gegeven tijdens het uitvoeren van de werkzaamheden.

11.2. Indien Mirkrida, ondanks artikel 11.1, toch aansprakelijk wordt gesteld, is iedere aansprakelijkheid beperkt tot vergoeding van directe schade tot maximaal tweemaal van het overeengekomen tarief voor de betreffende werkzaamheden. Als er sprake is van een duurovereenkomst, is de aansprakelijkheid beperkt tot vergoeding van de directe schade tot maximaal het bedrag van de door de klant laatst betaalde factuur.



11.3. De klant heeft pas recht op een schadevergoeding als de klant Mirkrida heeft gewezen op de toerekenbare tekortkoming en/of onrechtmatige gedraging tegenover de klant door middel van een ingebrekestelling. In de ingebrekestelling dient de klant Mirkrida een redelijk termijn te geven om de tekortkoming te herstellen en/of alsnog na te komen. Alleen wanneer Mirkrida niet heeft voldaan aan herstel en/of nakoming, heeft de klant mogelijk recht op een schadevergoeding. Als de nakoming en/of het herstel blijvend onmogelijk is, geldt het vereiste van een ingebrekestelling niet.

11.4. In aanvulling op artikel 11.2 is Mirkrida alleen aansprakelijk voor directe schade zoals de redelijke kosten ter vaststelling van de oorzaak en de omvang van de schade, eventuele redelijke kosten die de klant moet maken om de schade te laten herstellen en redelijke kosten die gemaakt dienen te worden ter voorkoming of beperking van de schade voor zover de klant kan aantonen dat deze kosten hebben geleid tot beperking van directe schade als bedoeld in dit artikel.

11.5. Mirkrida is niet aansprakelijk voor schade die voortvloeit uit deze overeenkomst, met uitzondering van situaties waarin de schade te wijten is aan opzet of grove schuld aan de kant van Mirkrida.

11.6. Mirkrida is in ieder geval nooit aansprakelijk voor indirecte of gevolgschade zoals gemiste besparingen, misgelopen winst, kosten voor juridische bijstand, verlies van klanten, herstelkosten, schade door bedrijfsstagnatie en voor schade ontstaan door verlies van de gegevens uit artikel 5.4 bij het uitvoeren van de werkzaamheden of wanneer Mirkrida is uitgegaan van door of namens de klant verstrekte onjuiste of onvolledige gegevens.

11.7. De klant vrijwaart Mirkrida tegen alle aanspraken van derden, kosten daarbij inbegrepen, die op welke manier dan ook samenhangen met werkzaamheden die Mirkrida in het kader van de overeenkomst heeft verricht.

11.8. Er is door de klant geen enkel recht of verplichting te ontnemen aan het traject en/of het programma, de opdrachten en/of oefeningen en ieder handelen van de klant is voor eigen rekening en risico. Mirkrida aanvaardt geen enkele aansprakelijkheid voor de wijze waarop de klant de gedoeerde wijze en methode van Mirkrida in de praktijk tot uitvoering brengt.

11.9. Het meedoen aan groepsactiviteiten/visualisaties/meditaties/trancereizen die door Mirkrida worden georganiseerd en/of begeleid tijdens het traject/programma is optioneel. De klant kan zelf bepalen wel of niet mee te doen. Activiteiten die onderdeel zijn van een traject/programma kunnen niet worden gerestitueerd indien de klant afziet van deelname.

11.10. De inhoud van het traject, het programma en/of de sessies zijn niet bedoeld ter vervanging van medisch advies van een (huis)arts, medisch specialist, psycholoog of psychiater. Het volgen van het traject, het programma en/of de sessies en eventuele beslissingen die genomen worden naar aanleiding van de sessies, is voor eigen verantwoordelijkheid van de klant. Mirkrida aanvaardt geen aansprakelijkheid in welke vorm dan ook.

11.11. In aanvulling op artikel 11.10 heeft Mirkrida het recht om het traject, het programma en/of sessies te staken totdat er contact is geweest met een (huis)arts, medisch specialist, psycholoog of psychiater als Mirkrida dit nodig acht. Indien Mirkrida vermoedt dat zij de klant niet kan helpen en specialistische hulp vereist is, mag Mirkrida de samenwerking beëindigen. Eventueel teveel betaalde gelden worden dan gerestitueerd.

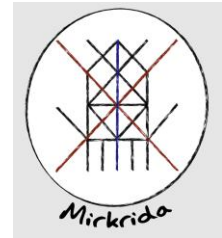
11.12. Indien de klant te maken heeft met psychiatrische- en/of persoonlijkheidsproblematiek wordt de klant geacht deze klachten eerst met behulp van behandelingen in de GGZ op te lossen. Indien de klant toch start met het traject en de bijbehorende sessies, wordt de klant geadviseerd dit eerst met de behandelende medisch arts of behandelaar te bespreken.

11.13. Mirkrida behoudt zich het recht voor om, indien zij daartoe aanleiding ziet en dit noodzakelijk acht voor het waarborgen van de veiligheid of het welzijn van de klant of derden, zonder voorafgaande toestemming van de klant melding te maken bij daartoe bevoegde instanties. Dit kan onder meer betreffen, maar is niet beperkt tot: Veilig Thuis, politie, huisarts of andere hulpverlenende instanties. Mirkrida handelt hierin naar haar eigen professionele oordeel en conform geldende wet- en regelgeving. Een dergelijke melding wordt niet beschouwd als schending van zakelijke geheimhouding, maar als een noodzakelijke handeling in het kader van haar zorgplicht. Er is in dat geval geen sprake van een conflict van plichten.

11.14. Mirkrida is niet aansprakelijk voor de eventuele gevolgen van het volgen van sessies. Mirkrida is niet aansprakelijk dan wel verantwoordelijk voor eventuele fysieke, materiele, psychische of emotionele schade. Het ondergaan van de sessies vallen volledig onder het eigen risico van de klant.

Artikel 12. Onderbreking van de werkzaamheden en overmacht

12.1. Mirkrida is niet gehouden aan de verplichting tot het uitvoeren van de werkzaamheden als de nakoming ervan onmogelijk is geworden door overmacht. Onder overmacht wordt een situatie verstaan waarin partijen redelijkerwijs geen invloed op uit kunnen oefenen zoals ziekte, een pandemie, ongevallen, brand, bedrijfsstoringen en overheidsmaatregelen.



12.2. Indien zich een situatie zoals genoemd in artikel 12.1 voordoet, of andere omstandigheden plaatsvinden waardoor de werkzaamheden tijdelijk niet uitgevoerd kunnen worden, worden de verplichtingen opgeschort zolang partijen niet aan hun verplichtingen kunnen voldoen. Partijen zoeken in een dergelijke situatie samen naar een oplossing. Indien de overmacht meer dan 90 dagen heeft geduurd, zijn beide partijen bevoegd de overeenkomst schriftelijk te ontbinden. De tot dan toe gemaakte kosten en gewerkte uren worden onmiddellijk opeisbaar.

12.3. Mirkrida is bij het uitvoeren van de werkzaamheden in sommige gevallen afhankelijk van de medewerking, diensten en leveranties van derden waar Mirkrida geen invloed op kan uitoefenen. Mirkrida kan daarom niet aansprakelijk gesteld worden voor schade in geval van een situatie waarbij de schade te wijten is aan een derde partij waarmee Mirkrida een overeenkomst is aangegaan.

12.4. In geval van een zakelijke overeenkomst zijn partijen gehouden de werkzaamheden te verplaatsen en blijft de betalingsverplichting in stand.

Artikel 13. Overige bepalingen en toepasselijk recht

13.1. Als de klant in de opdracht bepalingen en/of voorwaarden opneemt die afwijken van, of niet voorkomen in, deze voorwaarden, dan zijn deze bepalingen en/of voorwaarden alleen bindend als Mirkrida deze bepalingen en/of voorwaarden uitdrukkelijk schriftelijk heeft geaccepteerd.

13.2. Mirkrida spant zich in om passende technische en organisatorische maatregelen te treffen om de (persoons-)gegevens te beveiligen tegen verlies en/of tegen enige vorm van onrechtmatig gebruik door derden. Zie hiervoor ook de privacyverklaring.

13.3. Partijen zijn verplicht tot geheimhouding van alle vertrouwelijke informatie die zij met betrekking tot de overeenkomst en de werkzaamheden hebben verkregen. Informatie is vertrouwelijk als dit door de andere partij wordt aangegeven of als dat blijkt uit redelijkheid en billijkheid.

13.4. Indien Mirkrida in het voordeel van de klant afwijkt van de algemene voorwaarden, kan de klant daar geen rechten aan ontlelen.

13.5. Rechten en plichten die ontstaan uit de overeenkomst kunnen alleen van de klant op een andere partij worde overgedragen als Mirkrida daar schriftelijk toestemming voor heeft gegeven.

13.6. Op alle overeenkomsten en deze algemene voorwaarden is Nederlands recht van toepassing.

13.7. Partijen zullen eventuele conflicten eerst samen proberen op te lossen voordat zij een beroep zullen doen op de rechter.

13.8. Alle conflicten zullen worden beslecht door de bevoegde rechter in het arrondissement waarin Mirkrida is gevestigd, behalve als een wettelijke verplichting anders bepaalt.

Versie: juli 2025